|  |  |
| --- | --- |
| СОГЛАСОВАНО  Председатель первичной  профсоюзной организации  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /  «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_2020г. | УТВЕРЖДАЮ  Директор  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /  «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2020 г. |

# Положение об оплате труда работников\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

# 3. Условия и порядок определения выплат стимулирующего характера работникам руководящего, педагогического и учебно-вспомогательного состава организаций за интенсивность и высокие результаты работы

3.1. Критерии материального стимулирования руководителя организации утверждены приказом министерства образования / название субъекта РФ /.

3.2. Критерии материального стимулирования педагогических работников.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п.п.** | Критерии (в соответствии с обобщенной трудовой функцией - преподавания по ДООП) | Критерии материального стимулирования |
|
| 1 | 1. Организация деятельности обучающихся | 1.1. Сохранность контингента обучающихся с учетом специфики реализуемых ДООП (их направленности), индивидуальных и возрастных характеристик обучающихся |
| 1.2. Наличие участников фестивалей, конференций, конкурсов и иных аналогичных мероприятиях (в соответствии с направленностью ДООП ) |
| 1.3. Наличие победителей фестивалей, конференций, конкурсов и иных аналогичных мероприятиях (в соответствии с направленностью ДООП) |
| 1.4. Наличие работы с детьми с ограниченными возможностями здоровья, одаренными и др. |
| 1.5. Педагогический контроль и оценка освоения ДООП |
| 1.6. Учебная, планирующая и отчетно-аналитическая документация |
| 1.7. Наличие медиатеки, электронных образовательных ресурсов в соответствии с направленностью ДООП |
| 1.8. Востребованность дополнительных общеразвивающих программ |
| 2. | 2. Реализация воспитательной деятельности в педагогической работе | 2.1. Организация и проведение досуговых мероприятий в рамках реализации ДООП и в мероприятиях ОО |
| 2.2. Оснащение учебного помещения, формирование его предметно-пространственной среды |
|  |  | 2.3. Обеспечение взаимодействия с родителями (законными представителями) учащихся при решении задач обучения и воспитания |
| 3. | 3. Разработка программно-методического обеспечения реализации ДООП | 3.1. Систематизация средств обучения, разработка дидактического и раздаточного материала, в том числе в условии использования образовательных технологий (проблемное, разноуровневое обучение, проектные и исследовательские методы обучение и др). |
| 3.2. Организация корректировки содержания ДООП, системы контроля и оценки (по результатам анализа их реализации) |
| 4. | Профессиональное развитие педагогического работника | 4.1. Наличие программ по самообразованию или "образовательного маршрута" профессионального саморазвития |
| 4.2.Повышение квалификации, переподготовка |
| 4.3. Популяризация педагогического опыта в различных формах ( мастер-классы, семинары, конференции и др) |
|  |  | 4.4. Популяризация педагогического опыта в сетевом педагогическом сообществе |
|  |  | 4.5. Наличие публикаций, иллюстрирующих педагогический опыт, в том числе и в Интернет-ресурсах |
|  |  | 4.6. Участие в конкурсах профессионального мастерства |
|  |  | 4.7. Участие (или руководство) в работе экспертных комиссий, групп, жюри т.п. |

3.3. Показатель 1.8 «Востребованность дополнительных общеразвивающих программ» рассчитывается следующим образом.

,

, где

– востребованность программ, которые ведет педагогический работник,

– фактическое число обучающихся в i-й группе,

– максимально возможное (согласно документам Учреждения) число обучающихся в i-й группе,

n – число групп дополнительных общеразвивающих программ, которые ведет педагогический работник и в которых обучаются дети по договорам, заключенным в рамках системы персонифицированного финансирования.

Показатель определяется по состоянию на последнее число каждого календарного месяца.

Если , то стимулирующая выплата педагогическому работнику по данному основанию не начисляется.

Если , то размер стимулирующей выплаты педагогическому работнику за соответствующий месяц рассчитывается по формуле:

, где

СВ – размер стимулирующей выплаты педагогическому работнику за соответствующий месяц,

ДО – должностной оклад (ставка) педагогического работника за соответствующий месяц.

3.4. Основанием для определения размера выплат стимулирующего характера работникам Учреждения за интенсивность и высокие результаты работы является итоговый протокол решения комиссии об установлении доплат и надбавок. Оценка результативности и качества труда работников Учреждения проводится комиссией.

3.5. Состав комиссии об установлении доплат и надбавок утверждается приказом директора Учреждения. В состав комиссии об установлении доплат и надбавок входит директор, заместители директора, главный бухгалтер, представитель трудового коллектива.