

**Государственное автономное учреждение дополнительного профессионального образования «Брянский институт повышения квалификации работников образования» (ГАУ ДПО БИПКРО)**

**Региональный модельный центр дополнительного образования детей Брянской области**

**Методические рекомендации  
по осуществлению образовательного процесса в  
организациях, реализующих дополнительные  
общеобразовательные программы, с применением  
электронного обучения и дистанционных  
образовательных технологий**

**Брянск 2020**

Методические рекомендации по осуществлению образовательного процесса в организациях, реализующих дополнительные общеобразовательные программы, с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий. / Автор-составитель Мороз И.А. – Брянск: ГАУ ДПО «Брянский институт повышения квалификации работников образования», 2020. – 32 с.

# **1. НАЗНАЧЕНИЕ И ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ МЕТОДИЧЕСКИХ РЕКОМЕНДАЦИЙ**

1.1. Методические рекомендации по осуществлению образовательного процесса в организациях, реализующих дополнительные общеобразовательные программы, с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (далее – Методические рекомендации) подготовлены с использованием опыта регионов Российской Федерации.

1.2. Методические рекомендации адресованы педагогам – разработчикам дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ; руководителям образовательных организаций, утверждающим данные программы; методистам – экспертам, определяющим качество дополнительной общеобразовательной программы.

1.3. Методические рекомендации разработаны на основании и с учетом актуальных нормативно-правовых документов.

1.4. Методические рекомендации не являются нормативным документом, рекомендуются к использованию при организации образовательного процесса в образовательных организациях Брянской области, реализующих дополнительные общеобразовательные программы

## Содержание

1. Назначение и область применения методических рекомендаций .....	3
2. Нормативно-правовые основы осуществления образовательного процесса в организациях, реализующих дополнительные общеобразовательные программы, с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий .....	5
3. Основные понятия, используемые в методических рекомендациях .....	7
4. Условия для осуществления образовательной деятельности по реализации дополнительных общеобразовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий .....	8
5. Модели организации образовательного процесса при реализации дополнительных общеобразовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.....	11
6. Онлайн-сервисы для организации образовательного процесса с применением электронного обучения и дистанционных технологий. ....	14
7. Виды технологических платформ электронного обучения с применением дистанционных технологий.....	18
8. Формы организации образовательного процесса в условиях электронного обучения .....	19
9. Маркеры изменений структурных элементов дополнительной общеобразовательной программы .....	23
10. Регламентация рабочего времени педагогических работников учреждений дополнительного образования: иные виды работ.....	26
11. Приложения .....	31

## **2. НОРМАТИВНО-ПРАВОВЫЕ ОСНОВЫ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА В ОРГАНИЗАЦИЯХ, РЕАЛИЗУЮЩИХ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ПРОГРАММЫ, С ПРИМЕНЕНИЕМ ЭЛЕКТРОННОГО ОБУЧЕНИЯ И ДИСТАНЦИОННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ**

### 2.1. Нормативные правовые документы:

- Федеральный закон Российской Федерации № 273-ФЗ от 29 декабря 2012 г. «Об образовании в Российской Федерации» (далее – ФЗ № 273);
- Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 4 июля 2014 г. № 41 «Об утверждении СанПиН 2.4.4.3172-14 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы образовательных организаций дополнительного образования детей»;
- Приказ Министерства просвещения РФ № 196 от 09 ноября 2018 г. «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам» (далее – Приказ № 196);
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации № 816 от 23 августа 2017 г. «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;
- Приказ Министерства просвещения РФ № 103 от 17 марта 2020 г. «Об утверждении временного порядка сопровождения реализации образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, образовательных программ среднего профессионального образования и дополнительных общеобразовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий»;
- Приказ Министерства просвещения РФ № 104 от 17 марта 2020 г. «Об организации образовательной деятельности в организациях, реализующих

образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, образовательные программы среднего профессионального образования, соответствующего дополнительного профессионального образования и дополнительные общеобразовательные программы в условиях распространения новой коронавирусной инфекции на территории Российской Федерации»,

– Методические рекомендации по реализации образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, образовательных программ среднего профессионального образования и дополнительных общеобразовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий от 20 марта 2020 г. Министерство просвещения РФ

## 2.2. Извлечения ФЗ № 273

2.2.1. Организации, осуществляющие образовательную деятельность, вправе применять электронное обучение, дистанционные образовательные технологии при реализации образовательных программ в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере высшего образования, по согласованию с федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере общего образования (ФЗ №273 в ред. Федерального закона № 232-ФЗ от 26.07.2019)

2.2.2. При реализации образовательных программ с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в организации, осуществляющей образовательную деятельность, должны быть созданы условия для функционирования электронной информационно-образовательной среды, включающей в себя электронные информационные ресурсы, электронные образовательные ресурсы, совокупность информационных технологий, телекоммуникационных технологий, соответствующих технологических средств и обеспечивающей

освоение обучающимися образовательных программ в полном объеме независимо от места нахождения обучающихся (ФЗ № 273 в ред. Федерального закон № 232-ФЗ а от 26.07.2019)

#### 2.2.3. образовательные программы:

– с учетом особенностей обучающихся могут осуществляться в очной, очно-заочной или заочной форме (ФЗ № 273, гл. 2, ст. 17, п. 2), а также «допускается сочетание различных форм получения образования и форм обучения» (гл. 2, ст. 17, п. 4).

– могут осуществляться на основе использования различных образовательных технологий, в том числе дистанционных и электронного обучения (ФЗ № 273, гл. 2, ст. 13, п. 2; гл. 2, ст. 16);

– могут использовать форму организации образовательной деятельности, основанную на «модульном принципе представления содержания образовательной программы и построения учебных планов» (ФЗ № 273, гл.2, ст. 13, п. 3);

– посредством разработки индивидуальных учебных планов могут обеспечивать «освоение образовательной программы на основе индивидуализации ее содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося» (ФЗ № 273, гл. 1, ст. 2, п. 23);

– могут обеспечивать обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой дополнительной общеобразовательной программы, что осуществляется в порядке, установленном локальными нормативными актами организации, осуществляющей образовательную деятельность (гл.1, ст. 34, п. 3).

### **3. ОСНОВНЫЕ ПОНЯТИЯ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ В МЕТОДИЧЕСКИХ РЕКОМЕНДАЦИЯХ**

**3.1. Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа** представляет собой «комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-

педагогических условий и в случаях, предусмотренных данным Федеральным законом, форм аттестации, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных компонентов, а также оценочных и методических материалов» (ФЗ №273, гл.1, ст.2, п.9).

**3.2. Электронное обучение** – организация образовательной деятельности с применением содержащейся в базах данных и используемой при реализации образовательных программ информации и обеспечивающих ее обработку информационных технологий, технических средств, а также информационно-телекоммуникационных сетей, обеспечивающих передачу по линиям связи указанной информации, взаимодействие обучающихся и педагогических работников. Под дистанционными образовательными технологиями понимаются образовательные технологии, реализуемые в основном с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающихся и педагогических работников (ФЗ №273, ст.16, п.1).

**3.3. Дистанционными образовательными технологиями** являются образовательные технологии, реализуемые в основном с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающихся и педагогических работников.

#### **4. УСЛОВИЯ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО РЕАЛИЗАЦИИ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ С ПРИМЕНЕНИЕМ ЭЛЕКТРОННОГО ОБУЧЕНИЯ И ДИСТАНЦИОННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ**

**4.1. Образовательным организациям, осуществляющим**



образовательную деятельность по дополнительным общеобразовательным программам с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, **рекомендуется в обязательном порядке:**

4.1.1. разработать и утвердить локальный акт (приказ, положение) об организации дистанционного обучения, в котором определяется, в том числе порядок оказания учебно-методической помощи учащимся (индивидуальных консультаций) и проведения текущего контроля и итогового контроля по реализуемой программе;

4.1.2. сформировать реестр дополнительных общеобразовательных программ и/или её частей(и), реализуемых педагогами с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (далее – Реестр программ);

4.1.3. сформировать расписание занятий на каждый учебный день в соответствии с учебным планом, календарным учебным графиком, а также согласно учебному плану и согласно требованиям Санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам СанПиН, предусматривая сокращение времени проведения занятия от 20 до 30 минут в зависимости от возраста учащегося;

4.1.4. информировать учащихся и их родителей о реализации дополнительной общеобразовательной программы либо ее части(ей) (модуля, раздела) с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (далее – дистанционное обучение), в том числе знакомит с расписанием занятий, графиком проведения текущего контроля и итогового контроля по программе либо ее части(ей), консультаций;

4.1.5. обеспечить ведение учета результатов образовательного процесса в цифровом виде через электронный журнал в АИС «Навигатор дополнительного образования детей Брянской области»;

4.1.6. оказывать учебно-методическую помощь учащимся, в том числе в форме индивидуальных консультаций, дистанционно с использованием информационных и телекоммуникационных технологий;

4.1.7. определить объем аудиторной нагрузки и соотношение объема

занятий, проводимых путем непосредственного взаимодействия педагогического работника с учащимся, и учебных занятий с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий при условии того, что отсутствие аудиторных занятий допускается;

4.1.8. организовать мониторинг осуществления образовательного процесса педагогами по реализации дополнительных общеобразовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий;

4.1.9. обеспечить подтверждение выбора учащимися, родителями (законными представителями) учащегося формы дистанционного обучения по дополнительной общеобразовательной программе либо наличием учетной записи на электронном ресурсе, где организовано обучение, либо письменным заявлением учащегося, родителя (законного представителя) направленного на электронную почту организации, реализующей дополнительные общеобразовательные программы в дистанционном режиме (примерная форма заявления прилагается к настоящим Методическим рекомендациям);

4.1.10. обеспечить внесение изменений в дополнительные общеобразовательные программы при их реализации с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

**4.2. Педагогам дополнительного образования** при реализации дополнительных общеобразовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий **рекомендуется:**

4.2.1. выбрать модель для организации учебного процесса при переходе на электронное обучение с применением дистанционных образовательных технологий, при реализации дополнительных общеобразовательных программ;

4.2.2. выбрать электронные информационные, образовательные и информационно-телекоммуникационные ресурсы, которые соответствуют выбранной модели, и позволят подготовить структуру образовательного контента;

4.2.3. при необходимости допускать интеграцию форм обучения,

например, очного и электронного обучения, с использованием дистанционных образовательных технологий;

4.2.4. методически построить элементы образовательного контента на базе использования педагогических приемов, ориентированных на самостоятельное обучение;

4.2.5. организовать информационную, методическую, организационную и техническую поддержку учащихся, при организации электронного обучения с применением дистанционных образовательных технологий;

4.2.6. составить онлайн-расписание занятий для ознакомления учащихся и родителей (законных представителей);

4.2.7. внести изменения в структурные элементы дополнительной общеобразовательной программы, реализуемой с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий;

4.2.8. систематически вести учет результатов электронного обучения с применением дистанционных образовательных технологий, в том числе, в цифровом виде через электронный журнал АИС «Навигатор дополнительного образования детей Брянской области»;

4.2.9. планировать свою педагогическую деятельность с учетом специфики электронного обучения с применением дистанционных образовательных технологий; создавать простейшие, необходимые и интересные для учащихся, электронные ресурсы и задания;

4.2.10. выражать свое отношение к работам учащимся в виде текстовых или аудио рецензий, онлайн или офлайн -консультаций.

## **5. МОДЕЛИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ С ПРИМЕНЕНИЕМ ЭЛЕКТРОННОГО ОБУЧЕНИЯ И ДИСТАНЦИОННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ**

**5.1.** При реализации дополнительных общеобразовательных программ

**с применением электронного обучения** и дистанционных образовательных технологий в образовательных организациях могут быть применены следующие модели:

**5.1.1. Обучение с веб-поддержкой** предполагает, что в образовательном процессе, при очной форме обучения в среде электронного курса, до 30% времени по освоению дисциплины отводится на эту работу. При этом электронная среда используется в дополнение к основному традиционному учебному процессу для решения следующих задач:

- организация обучения в электронной среде (электронные материалы для самоподготовки, подготовка к лабораторным работам с использованием виртуальных лабораторных комплексов, самотестирование и др.);
- проведение консультаций с использованием форумов и вебинаров;
- организация текущего и промежуточного контроля учащихся;
- организация проектной работы с учащимися в электронной среде.

**5.1.2. Смешанное обучение.** Образовательный процесс, построенный на основе интеграции аудиторной и внеаудиторной образовательной деятельности, с использованием и взаимным дополнением технологий традиционного и электронного обучения. Смешанное обучение допускает сокращение объема аудиторной нагрузки педагога, повышает эффективность его работы за счет использования технологий электронного обучения. Также оно предполагает, что в учебном процессе при очной форме обучения от 30-80% времени по освоению программы отводится на работу в среде электронного курса. При смешанном обучении в электронную среду частично или полностью переносятся отдельные виды учебной деятельности (лекции, практические занятия, лабораторные работы).

**5.1.3. Онлайн-обучение.** Большая часть учебного процесса (90-100%) осуществляется в электронной среде, характеризуется высокой интерактивностью учебного контента и регулярностью взаимодействия учащихся, как с педагогом, так и друг с другом. Онлайн-обучение не предполагает регулярные аудиторные занятия. Аудиторные встречи могут

использоваться для проведения консультаций по дисциплине (при необходимости индивидуальной работы с учащимися), лабораторных практикумов, а также для проведения текущей и промежуточной аттестации.

**5.2.** При реализации образовательных программ с применением дистанционных образовательных технологий в образовательных организациях могут быть применены следующие модели:

**5.2.1. Интеграция очных и дистанционных форм обучения.** Это наиболее перспективная модель, как показывает уже накопленная практика, причем применительно, как к школьному, так и к дополнительному образованию (профильные курсы, использование курсов дополнительного образования для углубления знаний, ликвидации пробелов в знаниях), для обеспечения продолжения образовательного процесса в условиях введения в образовательных организациях режима карантина или невозможности посещения занятий по причине погодных явлений.

**5.2.2. Полностью дистанционное обучение.** Такая модель подразумевает использование режима, при котором образовательная программа осваивается полностью удаленно. Данный вариант помогает обеспечить доступность получения образования для детей, имеющих ограниченные возможности здоровья, а также для тех, кто не может регулярно посещать образовательные организации и для учащихся, временно находящихся в другом городе.

**5.2.3. Модель сетевого курса дистанционного обучения.** Сетевое обучение необходимо для тех случаев, когда возникают сложности с качественным обеспечением учащихся очными формами обучения (для детей-инвалидов, детей сельской местности, где отсутствует дополнительное образование). В этом случае создаются специальные, автономные курсы дистанционного обучения по отдельным направленностям, программам, разделам или темам программы. Также используются целые виртуальные школы, кафедры, квантумы и лаборатории. В данной модели предусматривается возможность использования различных педагогических и информационных технологий для организации совместной деятельности

обучающихся в малых группах сотрудничества на разных стадиях обучения, контакты с преподавателем, обсуждение вопросов в рамках телеконференций, форумов, организация совместных проектов и т.д.

**5.2.4. Дистанционное обучение и кейс-технологии.** Эта модель обучения предназначена для дифференцированного обучения. При реализации этой модели нет необходимости в создании электронных и интерактивных учебников, если существуют уже утвержденные Министерством просвещения Российской Федерации печатные пособия. Гораздо эффективнее строить обучение, опираясь на уже пособия, а также с помощью дополнительного материала, размещаемого в сети, либо углублять этот материал для продвинутых учащихся, либо давать дополнительные разъяснения, упражнения, для учащихся, которые находятся на начальном уровне обучения. При этом предусматриваются консультации педагогов, система тестирования и контроля, дополнительные лабораторные и практические работы, совместные проекты.

**5.3. Модель обучения на базе видеоконференций и интерактивного телевидения (Twoway TV).** Эта модель дистанционного обучения полностью имитирует очную форму. С ее помощью стены учебного кабинета как бы раздвигаются, и аудитория расширяется за счет удаленных учащихся, с которыми педагог и обучающиеся могут вступать в контакт (по типу телемоста). Соответственно данная модель требует присутствия учащихся (как и в очной форме) в определенное время, в определенном месте. Наиболее эффективные информационно-телекоммуникационной ресурсы (ZOOM, Skype, Webinar, Instagram и другие).

## **6. ОНЛАЙ-СЕРВИСЫ ДЛЯ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА С ПРИМЕНЕНИЕМ ЭЛЕКТРОННОГО ОБУЧЕНИЯ И ДИСТАНЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ.**

Платформа Zoom <https://zoom.us/> – эта платформа для конференций дает

бесплатно организовывать встречи до 100 участников. Групповые звонки на бесплатном тарифе могут длиться до 40 минут, можно записывать их в видео и аудио. Простая и надежная облачная платформа для видео- и аудиоконференцсвязи, чатов и веб-семинаров с использованием различных мобильных, настольных и конференц-систем.

**Платформа Cisco Webex** <https://www.webex.com/> – еще одна платформа для видеосвязи. Это облачные сервисы для проведения конференций и совещаний онлайн с аудио, видеосвязью и инструментами совместной работы над документами. На время пандемии здесь расширен бесплатный тариф — в конференции могут участвовать до 100 человек, и она не ограничена по времени.

**Платформа «Открытое образование»** (<https://openedu.ru/>) предлагает 503 курса от разных российских университетов, от экологии почвенных беспозвоночных до самолетостроения и прав человека.

**Microsoft Teams** <https://vk.cc/arPMTs> – это сервис для связи: видеоконференции, чаты, совместный доступ к документам, он работает в пакете сервисов Office 365. В связи с коронавирусом компания Microsoft решила предоставить бесплатную лицензию на Office 365 на полгода всем, кому она нужна. Для индивидуального пользования нужно просто зарегистрироваться, а представителям компаний — связаться с Microsoft <https://teams.microsoft.com/start>

**Сервисы Google** <https://vk.cc/8BLbIY> – автор многих научных, образовательных и культурных проектов. Большинство из них – веб-приложения, требующие от пользователя только наличия браузера, в котором они работают, и интернет-подключения. Это позволяет использовать данные в любой точке планеты и не быть привязанным к одному компьютеру. Главное преимущество служб Google заключается в том, что все они объединены и держатся на одном аккаунте – аккаунте Google. Так, нужно только один раз зарегистрироваться для возможности пользоваться персонализированным веб-поиском, электронной почтой, облачным хранилищем, социальной сетью и многим другим.

Гугл-класс – это бесплатный набор инструментов для работы с электронной почтой, документами и хранилищем. Это образовательный инструмент, который помогает педагогам быстро создавать и управлять учебными заданиями, обеспечивать обратную связь и общаться со своими учебными группами.

Гугл-формы – онлайн-сервис для создания форм обратной связи, онлайн-тестирований и опросов. Вы можете проводить опросы, используя фотографии, видео и собирать полученные данные в графики и таблицы, легко обрабатывать их.

Гугл-диск позволяет работать совместно над проектами. Это сервис хранения, редактирования и синхронизации файлов, разработанный компанией Google. Его функции включают хранение файлов в Интернете, общий доступ к ним и совместное редактирование.

**YouTube** – это видеохостинг, платформа на которую можно загружать, хранить и раздавать доступ к видеофайлам.

**GoogleHangoutsMeet** <https://vk.cc/arPNOW> – также бесплатно предлагает премиум-функции сервиса для видеосвязи. Теперь можно без оплаты: делать видеоконференции до 250 участников, устраивать стримы с количеством зрителей до 100 000 человек, записывать встречи и сохранять записи на «Google Диск».

**Сервисы Яндекс** (лучше дома) <https://yandex.ru/doma#education> – Академия Яндекса – это проект для тех, кто интересуется информационными технологиями и хочет развиваться в этой области.

Яндекс Практикум – Сервис онлайн-образования, где каждый может получить востребованную знания по IT-технологиям.

Другие сервисы Яндекс можно посмотреть по ссылке <https://vk.cc/arPNya>

**ВКонтакте** (организация обучения в группе «ВКонтакте») <https://vk.com/@edu-for-distant>. Рекомендуем воспользоваться привычными инструментами В-Контакте в новом качестве: для коммуникации преподавателей с обучающимися и их родителями, а также для обмена учебными материалами.



Сообщества. Объединить всех учащихся учебной группы или тематически (по программе) можно в сообществе. Если сделать его закрытым, материалы увидят только приглашённые пользователи.

Видео и прямые трансляции. Видео может быть записано заранее или запущено в прямом эфире – например, для вебинара. Трансляцию можно вести с мобильного телефона, через фронтальную камеру ноутбука или с использованием специального оборудования.

Размещение материалов. В сообществах и на личных страницах можно размещать материалы в различных форматах: документы (презентации, файлы, таблицы), картинки, аудио, видео. Документы можно скачивать или просматривать прямо в интернете – для этого не потребуются дополнительные программы.

Беседы. Оперативно информировать, держать связь и отвечать на вопросы можно в общей беседе. Вместимость каждой – до 500 человек. Для конструктивной коммуникации не стоит делать их такими большими: одна учебная группа – одна беседа (и скорее всего, она у учащихся уже есть). Внутри бесед есть возможность закреплять сообщения, пересылать файлы и упоминать учащихся, чтобы обратиться к кому-то конкретному.

**Видеоплатформа TED** – короткие вдохновляющие видео обо всем на свете. Здесь два интересных ресурса: лекции TED Talks (<https://www.ted.com/talks>) и образовательное направление TED Ed (<https://ed.ted.com/>). В огромном каталоге можно найти то, что нужно – по теме, языку и длительности.

**Фоксфорд** – центр онлайн-обучения, в котором вы можете получать полноценное образование по всем школьным дисциплинам, олимпиадам через интернет. В наличии бесплатные видеолекции и уроки (<http://www.100ege.ru>)

**Онлайн-платформа «Мои достижения».** Сервис оценки учебных достижений позволяет учащемуся самостоятельно проверять свой уровень знаний в любое удобное время и в удобном месте (<https://myskills.ru/>)

**Портал «Билет в будущее».** Проект ранней профессиональной ориентации школьников 6–11 классов (<https://site.bilet.worldskills.ru>)

**Волонтеры Победы** запустили онлайн-обучение активистов Года памяти и славы, что актуально для социально-педагогического направления в дополнительном образовании (<https://волонтерыпобеды.рф/news/id/1282>).

## **7. ВИДЫ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИХ ПЛАТФОРМ ЭЛЕКТРОННОГО ОБУЧЕНИЯ С ПРИМЕНЕНИЕМ ДИСТАНЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ**

В настоящее время различают следующие основные виды технологических платформ электронного обучения с применением дистанционных технологий: кейс-технологии и сетевые технологии.

**7.1. Кейс-технология.** Кейс-технология основывается на использовании наборов (кейсов) текстовых, аудио-, видео- и мультимедийных учебно-методических материалов и их рассылке для самостоятельного изучения учащимся при организации регулярных консультаций у педагогов-тьюторов.

**7.2. Сетевые технологии.** Сетевые технологии, использующие телекоммуникационные сети для обеспечения учащихся учебно-методическим материалом и взаимодействия с различной степенью интерактивности между педагогом и учащимся.

Сетевые технологии подразделяются на асинхронные и синхронные. Асинхронные технологии реализуют распределенное обучение, а синхронные – истинно дистанционное обучение.

**7.2.1. Асинхронные сетевые технологии (офлайн-обучение)** – средства коммуникаций, позволяющие передавать и получать данные в удобное время для каждого участника процесса, независимо друг от друга. К данному типу коммуникаций можно отнести к примеру:

**Форумы.** Удобство их использования заключается в публичном обмене опытом, знаний и любой другой информацией. Достаточно создать новую тему или присоединиться к существующим, затем оставить свои сообщения или комментарии. Информация будет доступна всем участникам процесса, что позволит в любой момент ответить или прочитать сообщение, или

комментарий. Все проведенные дискуссии можно прочитать и добавить свой ответ к ним в любое время.

**Электронная почта.** Этот вид связи подходит только для персонального «адресного» общения, делая затруднительными публичные обсуждения.

**Wiki-сайт.** Относительно новый и популярный способ обмена информацией. Это – веб-сайт, содержимое которого наполняется любым участником обучения, с возможностью многократного редактирования и внесения новых данных. Групповое участие в создании материала делает процесс интересным, вовлекая обучающихся в формирование базиса знаний.

**7.2.2. Синхронные сетевые технологии (онлайн-обучение)** - это средства коммуникации, позволяющие обмениваться информацией в реальном времени. Данный тип обратной связи между участниками учебного процесса предоставляет возможность непосредственного общения в реальном времени.

**Видео-конференции.** Общение проходит в непосредственном контакте с педагогом и обучающимися.

**Текстовые конференции (чаты).** Наиболее распространенными вариантами общения являются персональные чаты между двумя участниками процесса обучения. Однако, при необходимости, чат может быть публичным с тремя и более участниками процесса дистанционного обучения.

В зависимости от используемых средств телекоммуникации можно выделить три варианта организации электронного обучения:

- обучение на основе кейс-технологии,
- сетевое обучение,
- смешанное обучение.

## **8. ФОРМЫ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА В УСЛОВИЯХ ЭЛЕКТРОННОГО ОБУЧЕНИЯ**

Организация образовательного процесса в условиях электронного обучения выстраивается в соответствии с индивидуальными учебными планами

в объединениях по интересам, сформированных в группы учащихся одного возраста или разных возрастных категорий (разновозрастные группы), являющиеся основным составом объединения (например, клубы, секции, кружки, лаборатории, студии, оркестры, творческие коллективы, ансамбли, театры), а также индивидуально.

В ходе образовательного процесса могут применяться следующие формы и виды образовательной деятельности:

### 8.1. Виды занятий (примеры):

офлайн	онлайн
<b>видеолекции</b>	
ссылки на интернет-ресурсы	с использованием свободно распространяемых сред для проведения вебинаров
<b>видеоконференции, форумы, дискуссии</b>	
используя инструменты среды Moodle	с использованием свободно распространяемых сред для проведения вебинаров (Webex и др.)
<b>семинары</b>	
семинары, настраиваемые в среде Moodle	семинары и практические занятия на базе свободно распространяемых сред для проведения вебинаров
<b>чат</b>	
	онлайн-консультации с помощью инструмента «чат» либо проведение вебинара с использованием свободно распространяемых сред (Webex и др.)
<b>видео-консультирование</b>	
вебинар	вебинар
<b>Контроль результатов обучения</b>	
выполнение и проверка заданий, замечания и комментарии по ним, тестирование, опросы	проведение опросов может осуществляться посредством видеоконференцсвязи

8.2. Для организации электронного обучения наиболее эффективным является следующие **формы учебного инструментария:**

лекция, представляющая собой последовательность страниц, которые

могут отображаться линейно, как презентации, нелинейно, с ветвлениями или условными переходами между страницами, либо комбинированно, с использованием обоих вариантов;

гlossарий, позволяющий создавать и поддерживать список определений в формате словаря с возможностью производить поиск и перемещение по записям, используя алфавит, категории, даты и имена и автоматическим преобразованием в ссылки терминов гlossария встречающихся в тексте;

база данных, расширяющая возможности гlossария и позволяющая определять произвольную структуру записей (данных) и поддерживающая такие типы полей, как: дата, картинка, ссылка, текстовая область, текстовое поле, файл, число, широта/долгота;

тест с созданием единой базы тестовых заданий, используемых в тестах различных курсов, обеспечением возможности при необходимости автоматического оценивания и определением различных ограничений по работе с тестом: время начала и окончания тестирования, задержки по времени между попытками, количество попыток, пароль на доступ, доступ только с определенных сетевых адресов и др.;

задание, дающее возможность учащемуся дать ответ в виде текста, файла, нескольких файлов;

семинар, позволяющий проводить многопозиционное и многокритериальное оценивание работ;

вебинар, обеспечивающий возможность проведения видеолекций и видеоконференций непосредственно в курсах, позволяющий гибко управлять ролями (участник, модератор), использовать наряду с видео-вещанием, белую доску, а также загрузку графических файлов любым из участников занятия;

различные типы форумов: новостной, стандартный форум для общих обсуждений, простое обсуждение, каждый открывает одну тему, вопрос-ответ;

чат с использованием поддержки, картинок и т.п.;

опрос, используемый для голосования или сбора мнений по какому-либо вопросу;

wiki-страница, обеспечивающая возможность редактировать любым

пользователем;

блог, позволяющий каждому участнику образовательного процесса вести закрытые дневники и, по желанию, публиковать записи на сайте для просмотра другими пользователями.

**8.3. В зависимости от способа коммуникации педагога и обучающегося можно выделить следующие формы организации электронного обучения:**

самообучение, организуемое посредством взаимодействия, учащегося с образовательными ресурсами, при этом контакты с другими участниками образовательного процесса минимизированы;

индивидуальное обучение, основанное на взаимодействии учащегося с образовательными ресурсами, а также с педагогом в индивидуальном обучении;

обучение в группе, предполагающее активное взаимодействие всех участников учебного процесса.

Каждый из указанных подходов в организации электронного обучения характеризуется спектром педагогических методов и приёмов обучения.

**8.4. Основными элементами организации электронного обучения являются следующие:**

1. Многоканальность доставки образовательного контента обучающимся с помощью используемых ИКТ;

2. В качестве средств доставки контента или обеспечения повышения ее эффективности могут выступать:

локальная сеть учебного заведения или информационно-образовательная среда, взаимодействие в которой происходит посредством сети интернет;

компьютеры и презентационное оборудование в совокупности с используемыми в процессе очных занятий презентациями, анимацией и пр.;

3. Средства поддержки методической работы педагога при обучении в ИКТ-насыщенной среде (электронная библиотека, медиатека, электронный

каталог традиционной библиотеки учебного заведения и т.д.);

4. Расширенный набор средств удаленного взаимодействия, обучающегося с педагогом: видеоконференции, электронная почта, образовательные интернет-ресурсы, трансляция или запись лекций.

5. Современные средства повышения эффективности оценивания результатов обучения, предполагающие включение контрольных элементов, использование компьютерного тестирования;

6. Для учета результатов образовательной деятельности, используется электронная система учета уровня освоения программного материала.

## **9. МАРКЕРЫ ИЗМЕНЕНИЙ СТРУКТУРНЫХ ЭЛЕМЕНТОВ ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

<b>Наименование компонента программы</b>	<b>Вносимые изменения</b>
<b>Титульный лист</b>	Без изменений
<b>Пояснительная записка</b>	
<b>Направленность программы и уровень</b>	Без изменений
Актуальность, новизна, педагогическая целесообразность, отличительные особенности программы.	Новизна может также касаться отдельных компонентов образовательной программы, например, при традиционности направления деятельности могут использоваться оригинальные приемы, методы, педагогические технологии или нестандартной формой (чередование форм) организации образовательной деятельности (контактная, бесконтактная), (электронное обучение с применением дистанционных технологий). Актуальность определяется как ориентированность на решение наиболее значимых для дополнительного образования проблем. Программа хорошо адаптирована для реализации в условиях отдаленного

	<p>поселения или временного ограничения (приостановки) для обучающихся занятий в очной (контактной) форме по санитарно-эпидемиологическим и другим основаниям и включает все необходимые инструменты электронного обучения.</p> <p>Педагогическая целесообразность - это аргументированное обоснование составителем (разработчиком) программы педагогических приемов электронного обучения, использования форм, средств и методов образовательной деятельности в условиях электронного обучения в соответствии с целями и задачами дополнительного образования.</p> <p>Отличия могут быть и в постановке образовательных задач, и в построении учебно-тематического плана, и в содержании занятий их видов, форм, и в применении дистанционных технологий, инструментария электронного обучения.</p>
Характеристика обучающихся по программе.	Без изменений
Сроки реализации программы.	Без изменений
Формы обучения и виды занятий (лекции, практические и семинарские занятия, лабораторные работы, пленэры, круглые столы, мастер-классы, др.)	Использование форм, средств и методов образовательной деятельности в условиях электронного обучения, виды и формы учебных занятий, применение дистанционных технологий, технологий проектного обучения.
Режим занятий – периодичность и продолжительность занятий.	Сокращение режима занятий с учетом использования технических средств обучения (при необходимости) согласно рекомендациям СанПин.
Цель и задачи (общие и по годам обучения)	Цель – без изменений. Задачи. Необходимо обозначить задачи, направленные на: формирование навыка владения



	<p>техническими средствами обучения и программами;</p> <p>формирование навыка самостоятельного поиска информации в предоставленном перечне информационных онлайн-платформ, контентях, сайтах, блогах и т.д;</p> <p>развитие умения работать дистанционно в команде и индивидуально,</p> <p>выполнять задания самостоятельно и коллективно бесконтактно;</p> <p>развитие умения самостоятельно анализировать и корректировать собственную деятельность;</p> <p>развитие навыка использования социальных сетей в образовательных целях, др.</p>
<b>Учебный план</b>	
<p>Содержит название разделов и тем программы, количество теоретических и практических часов и формы аттестации (контроля), оформляется в табличной форме.</p>	<p>Необходимо увеличить часы по программе, отведенные на изучение теоретических основ.</p> <p>Внести изменения в графу «формы контроля», указать дистанционные формы оценивания уровня освоения программного материала т.к. тестирование, анкетирование, выполнение проектной работы, контрольные задания.</p>
<b>Содержание программы</b>	
<p>Содержание программы (реферативное описание разделов и тем в соответствии с последовательностью, заданной учебным планом, включая описание теоретической и практической частей, форм контроля, соответствующих каждой теме).</p>	<p>Внести изменения в соответствии с изменениями учебного плана, указать виды занятий, используемые в условиях электронного обучения (видео-лекции, семинарские занятия, др.)</p>
<b>Календарный учебный график</b>	
<p>Календарный учебный график – количество учебных недель, часов, даты начала и окончания учебных периодов /этапов.</p> <p>Составляется для каждой группы (ФЗ</p>	<p>Внести изменения в календарный учебный график согласно учебному плану с указанием форм организации образовательной деятельности (видео- конференции, вебинары и</p>

№273, ст. 2.п.92, ст.47, п.5)	т.д.)
<b>Условия реализации программы</b>	
Условия реализации программы – описание (наличие площадок, помещений, оборудования, приборов, информационных ресурсов, др.	Внести изменения в части материально-технического обеспечения, указать условия обеспечения электронного обучения (наличие вебинарной комнаты, компьютера, сервера, программного обеспечения и т.д.
<b>Формы аттестации</b>	
Формы аттестации – контрольные задания, творческая работа, выставка, конкурс, фестиваль, отчетные концерты, др.	Внести изменения в соответствии с содержанием программы
<b>Оценочные материалы</b>	
Оценочные материалы – пакет диагностических методик, позволяющих определить достижения учащимися планируемых результатов (ФЗ №273, ст.2, п.9, ст.47, п.5)	Необходимо представить тесты, анкеты, используемые в ходе осуществления контроля (в дистанционной форме) за уровнем освоения учащимися программного материала
<b>Обеспечение программы</b>	
Методическое обеспечение программы – описание применяемых технологий, методик, образцы техник, работ структуры занятия, др.	Необходимо представить перечень всех используемых дистанционных технологий, методик, структуры занятий и т.д.
Список литературы, содержащий основную и дополнительную учебную литературу.	Необходимо представить все активные ссылки на интернет-ресурсы, электронные образовательные площадки.

## **10. РЕГЛАМЕНТАЦИЯ РАБОЧЕГО ВРЕМЕНИ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ УЧРЕЖДЕНИЙ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ: ИНЫЕ ВИДЫ РАБОТ**

### **10.1. Нормативные основания для регламентации рабочего времени педагогических работников учреждений дополнительного образования**

Рабочее время педагогических работников регламентируется в соответствии с приказом Министерства образования и науки РФ №1601 от 22 декабря 2014 г. «О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических

работников, оговариваемой в трудовом договоре» (далее – приказ № 1601), а также приказом Министерства образования и науки РФ № 536 от 11 мая 2016 г. «Об утверждении Особенности режима рабочего времени и времени отдыха педагогических и иных работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность» (далее – приказ № 536).

Для педагогических работников, для которых нормы часов педагогической работы за ставку заработной платы установлены пунктами 2.8.1, 2.8.2 приложения 1 к приказу № 1601, к которым относятся педагоги и старшие педагоги дополнительного образования, тренеры-преподаватели и старшие тренеры-преподаватели (далее – работники, ведущие преподавательскую работу) предусмотрена сложная структура рабочего времени, требующая особого порядка его регулирования, поскольку согласно квалификационным характеристикам должностные обязанности таких педагогических работников не ограничиваются только проведением учебной (преподавательской) работы.

Согласно приложению 1 к приказу № 1601 следует: «В зависимости от занимаемой должности в рабочее время педагогических работников включается учебная (преподавательская) и воспитательная работа, в том числе практическая подготовка обучающихся, индивидуальная работа с обучающимися, научная, творческая и исследовательская работа, а также другая педагогическая работа, предусмотренная трудовыми (должностными) обязанностями и (или) индивидуальным планом, – методическая, подготовительная, организационная, диагностическая, работа по ведению мониторинга, работа, предусмотренная планами воспитательных, физкультурно-оздоровительных, спортивных, творческих и иных мероприятий, проводимых с обучающимися».

Рабочее время по выполнению всех видов работы регулируется в порядке, установленном положением к приказу № 536, которое состоит из:

- времени, необходимого для выполнения по занимаемым должностям обязанностей по проведению учебной (преподавательской) работы;
- затрат времени на выполнение других должностных обязанностей по

занимаемым должностям, для которых не могут быть установлены конкретные нормы времени.

«2.1.Выполнение педагогической работы...педагогами дополнительного образования, старшими педагогами дополнительного образования, тренерами-преподавателями, старшими тренерами-преподавателями (далее – работники, ведущие преподавательскую работу) организаций характеризуется наличием установленных норм времени только для выполнения педагогической работы, связанной с учебной (преподавательской) работой (далее – преподавательская работа), которая выражается в фактическом объёме их учебной (тренировочной) нагрузки, определяемом в соответствии с приказом № 1601 (далее – нормируемая часть педагогической работы).

К другой части педагогической работы работников, ведущих преподавательскую работу, требующей затрат рабочего времени, которое не конкретизировано по количеству часов (далее – другая часть педагогической работы), относится выполнение видов работы, предусмотренной квалификационными характеристиками по занимаемой должности. Конкретные должностные обязанности педагогических работников, ведущих преподавательскую работу, определяются трудовыми договорами и должностными инструкциями.

2.3. Другая часть педагогической работы, определяемая с учётом должностных обязанностей, предусмотренных квалификационными характеристиками по должностям, занимаемым работниками, ведущими преподавательскую работу,...регулируется следующим образом:

самостоятельно – подготовка к осуществлению образовательной деятельности и выполнению обязанностей по обучению, воспитанию обучающихся и (или) организации образовательной деятельности,...изучение индивидуальных способностей, интересов и склонностей обучающихся;

в порядке, устанавливаемом правилами внутреннего трудового распорядка, – ведение журнала и дневников обучающихся в электронной (либо в бумажной) форме;

правилами внутреннего трудового распорядка - организация и проведение

методической, диагностической и консультативной помощи родителям (законным представителям) обучающихся;

планами и графиками организации, утверждаемыми локальными нормативными актами организации в порядке, установленном трудовым законодательством – выполнение обязанностей, связанных с участием в работе педагогических советов, методических советов (объединений), работой по проведению родительских собраний;

графиками, планами, расписаниями, утверждаемыми локальными нормативными актами организации, коллективным договором, – выполнение дополнительной индивидуальной и (или) групповой работы с обучающимися, участие в оздоровительных, воспитательных и других мероприятиях, проводимых в целях реализации образовательных программ в организации, включая участие в концертной деятельности, конкурсах, состязаниях, спортивных соревнованиях, тренировочных сборах, экскурсиях, других формах учебной деятельности (с указанием в локальном нормативном акте, коллективном договоре порядка и условий выполнения работ)....».

2.4. Виды педагогической работы (трудовые функции и действия), определенные с учётом должностных обязанностей, предусмотренных квалификационными характеристиками по должностям, установлены в соответствии с приказом Минтруда России № 298н от 5 мая 2018 г. «Об утверждении профессионального стандарта педагога дополнительного образования детей и взрослых».

## **10.2. Рабочее время педагогических работников в период отмены (приостановки) для обучающихся занятий**

Особые условия работы педагогических работников регламентируются в соответствии с приказом № 536:

«4.2....Педагогические работники в каникулярное время выполняют педагогическую (в том числе методическую и организационную) работу, связанную с реализацией образовательной программы, в пределах нормируемой части их педагогической работы (установленного объёма учебной

(тренировочной) нагрузки (педагогической работы), определённой им до начала каникулярного времени, а также времени, необходимого для выполнения работ, предусмотренных пунктом 2.3. настоящих Особенности...)» (пункт 2.3. представлен выше).

«5.1. Периоды отмены (приостановки) занятий деятельности организации по реализации образовательной программы, ...либо в целом по организации по санитарно-эпидемиологическим, климатическим и другим основаниям являются рабочим временем педагогических работников и иных работников.

5.2. В периоды, указанные в пункте 5.1 настоящих Особенности, педагогические работники и иные работники привлекаются к выполнению работ в порядке и на условиях, предусмотренных для режима рабочего времени работников организации в каникулярное время».

## 11.ПРИЛОЖЕНИЯ

### ОБРАЗЕЦ УЧЕБНОГО КАЛЕНДАРНОГО ПЛАНА РЕАЛИЗАЦИИ ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ С ПРИМЕНЕНИЕМ ЭЛЕКТРОННОГО ОБУЧЕНИЯ И ДИСТАНЦИОННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ

(в рамках режима повышенной готовности на территории Брянской области и мерах по предотвращению распространения новой коронавирусной инфекции)

Программа « \_\_\_\_\_ »

Педагог \_\_\_\_\_

Дата	Тема занятия	Форма проведения занятия	Ресурс	Форма контроля

\_\_\_\_\_  
(дата)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

ОБРАЗЕЦ ЗАЯВЛЕНИЯ УЧАЩЕГОСЯ  
РОДИТЕЛЯ (ЗАКОННОГО ПРЕДСТАВИТЕЛЯ) УЧАЩЕГОСЯ

Директору МБУ ДО ДДТ  
А.И. Ивановой

от \_\_\_\_\_  
(ФИО родителя/ законного представителя)

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

Прошу разрешить \_\_\_\_\_  
(указать свое ФИО или ФИО ребёнка)  
освоение дополнительной общеобразовательной программы \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (указать наименование программы)  
с применением электронного обучения и дистанционных технологий на период действия на территории МО \_\_\_\_\_  
(указать)

Принимаю(ем) новые условия реализации программы в полном объеме в с учетом внесенных корректировок, с использованием технологий, позволяющих обеспечивать взаимодействие с педагогом.

\_\_\_\_\_  
дата

\_\_\_\_\_  
подпись